2017 年度

教職特別課程入学試験要項

岡山理科大学
Okayama University of Science

目　　次

出願から入学までの流れ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　1

１．教職特別課程について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　2

２．入学試験要項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　2

３．出願資格等の事前相談・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　3

４．出願について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　4

５．合格発表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　5

６．入学手続きについて・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　6

７．納付金等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　7

巻末綴じ込み（所定様式）

・入学願書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　①

・志望動機書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　②

受験上および入学後の就学上の配慮等の申請について

障がい、急な事故、疾病等により、受験上の配慮や入学後の就学において特別な配慮を希望する場合、受験生は、以下の手順で事前に相談してください。

①障がい等があり、受験および入学後の就学において特別な配慮を希望する場合

(1)願書受付開始日の１ヶ月前までに入試広報部に連絡してください。期限を過ぎると対応できない場合があります。

(2)事前相談では、試験当日の配慮だけでなく、教職特別課程および必要に応じて健康管理センターと、入学後の就学・生活環境に支障がないか相談を行います。

(3)相談時には、ア)受験上の配慮等申請書(http://www.ous.ac.jp/exam/よりダウンロード)、イ）健康診断書（病院様式で可)、ウ）障害者手帳または療育手帳の写し等を提出していただく場合があります。

(4)事前相談後、本学から受験および入学後の就学等の対応について連絡します。

②急な事故、疾病等により、受験時に配慮を希望する場合

至急入試広報部に申し出てください。

照会・送付先：岡山理科大学　入試広報部　〒700-0005　岡山市北区理大町 1-1　TEL　086-256-8415

■個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続きに際し、お知らせいただいた住所、氏名、その他の個人情報は、入学試験、合格発表、入学手続き、入学者選抜研究と、これらに付随する統計資料作成のために利用します。また、その業務の一部を業者に委託する場合がありますが、岡山理科大学は、これらの個人情報について、責任を持って管理し、目的以外の用途には使用しません。なお、詳細は岡山理科大学のホームページ「個人情報の取り扱いについて」をご覧ください。

出願から入学までの流れ

［受験生］　　［本　学］

出願資格等の事前相談

●受験生は、出願する前に出願資格を満たしているかあらかじめ事前相談の上、確認してください。
事前相談は、願書受付開始日の２週間前まで受け付けており、取得希望免許状（教科）に関する「学力に関する証明書（写し）」並びに「成績証明書（写し）」が必要です。

出願資格等の事前相談

（本学窓口：資格取得支援課）

●出願資格等の結果を連絡します。

出願書類の提出

●出願資格等の事前相談の結果、出願資格を満たしている場合には、入学検定料を振り込み、出願書類を「簡易書留速達」で郵送してください。提出締切日は、書類が本学に到着する日であり、遅れた場合は受理しません。書類に不備があった場合、出願期間中であれば訂正・再提出等は認めますが、締切日以降は一切認めません。

〒

出願書類受付

（本学窓口：入試広報部）

受験票受領

受験準備

〒

受験票送付

（本学窓口：入試広報部）

●受験票を送付します。

入学試験（小論文、面接）

合否の確認

合格したら

〒

合格発表

●合格者には、合格通知書及び入学手続き書類を送付します。

入学手続

合格者は２回の手続きが必要です。

１次手続き（納付金の納入）
締切日までに入学金と春学期納付金を振り込みます。

銀行振込

２次手続き（必要書類の提出）
締切日までに誓約書等の書類を提出します。

〒

入学手続確認・処理

（本学窓口：入試広報部）

入　学

１．教職特別課程について

大学を卒業もしくは大学院を修了した者が教育職員免許状を取得するために必要な「教職に関する科目」を修得することを目的とした課程です。

●取得できる教育職員免許状
　○中 学 校（一種・専修）
　　数 学　理 科　技 術　社 会
　○高等学校（一種・専修）
　　数 学　理 科　工 業　公 民　情 報※　　※情報は一種免許状のみ
（注）専修免許状取得については，文部科学省の課程認定を受けた大学専攻科、大学院修士課程または大学院博士前期課程において、必要な単位を修得している必要があります。

●修業年限　　：１年間

●学　期　　：春学期：４月１日～９月１０日　　秋学期：９月１１日～翌年３月３１日

●修　了　　：所定の科目（単位）を修得した者には、修了証書を授与します。

●修学上の注意：教育職員免許法施行規則に基づく「教職に関する科目」を１年間で２６単位以上修得することが必要です。教育実習は、春学期に岡山理科大学附属高等学校で行う予定です。また、中学校教諭免許状を取得しようとする場合、原則として社会福祉施設５日間、特別支援学校２日間、合わせて７日間の介護等体験が必要です。

２．入学試験要項

1. 募集人員：５０名

2. 募集対象：大学卒業者または大学専攻科修了者、および大学院修士課程（博士前期課程）修了者（いずれも 2017 年 3 月卒業または修了見込みの者を含む）で、教育職員免許状取得に必要な「教職に関する科目」を修得していない者。

3. 出願資格：大学を卒業（2017 年 3 月卒業見込み）もしくは大学院を修了（2017 年 3 月修了見込み）した者で、以下の（1）または（2）を満たす者。
（1）取得しようとする免許教科についての「教科に関する科目」の必要最低単位を修得しているか、修得しているとみなし得る者。
（2）「教科に関する科目」の不足単位を本課程在学中に修得する見込みのある者。

※出願資格については必ず事前に相談の上、ご確認ください。「教科に関する科目」の不足単位がある場合、１年間で免許状を取得できない可能性があります。詳しくは、3 ページ「３. 出願資格等の事前相談」をご参照ください。

4. 入学検定料：35,000 円

5. 選考方法：書類審査（成績証明書、学力に関する証明書、志望動機書）及び小論文、面接

6. 試験日程

	願書受付期間	入試日	合格発表日	１次手続締切日	２次手続締切日
前期	2016 年 10 月 6 日（木） ～10 月 20 日（木）必着	2016 年 11 月 3 日（木）	2016 年 11 月 9 日（水）	2016 年 12 月 1 日（木）	2017 年 3 月 31 日（金）
後期	2017 年 1 月 5 日（木） ～1 月 19 日（木）必着	2017 年 2 月 19 日（日）	2017 年 2 月 27 日（月）	2017 年 3 月 10 日（金）	2017 年 3 月 31 日（金）

※事前相談で出願資格を満たしていることを確認した上で出願してください。

7. 集合時刻・時間割・会場

【前期入試日】2016 年 11 月 3 日（木）
集合時刻：9 時 00 分
小論文　：9 時 30 分～10 時 00 分　　面接：10 時 30 分～
入試会場：岡山理科大学
【後期入試日】2017 年 2 月 19 日（日）
集合時刻：9 時 00 分
小論文　：9 時 30 分～10 時 00 分　　面接：10 時 30 分～
入試会場：岡山理科大学
※集合場所等については、受験票送付時に通知します。

３．出願資格等の事前相談

出願する前に、出願資格を満たしているかどうかを必ず確認してください。
【事 前 相 談 受 付 期 間】願書受付開始日の２週間前まで

【事前相談に必要な書類】①取得希望免許状（教科）に関する「学力に関する証明書」（写し）
②「成績証明書」（写し）
【相談方法】願書受付期間の２週間前までに、下記、照会先までお電話にてお問い合わせください。

【照会先】岡山理科大学　教学支援室　資格取得支援課

〒700-0005　岡山市北区理大町 1-1
TEL　086-256-9703

※この事前相談の結果は、入試の合否にかかわるものではありません。入試の判定は、出願の後、書類審査および小論文・面接により行われます。

４．出願について

1. 出願書類

事前相談で出願資格を満たしていることを確認の上、以下に示す必要書類を準備し、願書受付期間内に提出してください。

1	入 学 願 書	所定のもの（巻末綴込みまたは大学のホームページからもダウンロード可） ※写真貼付
2	成績証明書	・出身大学のもの ・複数校（大学、大学院等）を卒業（修了）している場合はそれぞれ必要 ※開封無効
3	学力に関する証明書 （新免許法に基づくもの）	・出身大学のもの ・複数校（大学、大学院等）を卒業（修了）している場合はそれぞれ必要 ・旧免許法で単位を修得した者は現免許法に読み替えたもの ・卒業（修了）後に科目等履修生または聴講生として単位を修得した科目の証明書を含む ・修得中で証明書が発行できない場合は、修得中である旨の文書と修得見込証明書を提出する（後日、修得証明書を提出すること） ※「教科に関する科目」については、一般的包括的な内容を含むかどうか、必ず明記すること（発行元の手書き可） （当証明書により出願資格の有無を確認する）
4	卒業（修了）証明書または 卒業（修了）見込証明書	・出身大学のもの。 ・複数校（大学、大学院等）を卒業（修了）している場合はそれぞれ必要
5	志望動機書	・本学教職特別課程を志望する動機を 1100 字～1200 字で記入すること（巻末綴込みまたは大学のホームページからもダウンロード可）
6	入学検定料 （振込領収書の写し）	35,000 円（指定の口座に振り込むこと） 振込が完了したことを示す書類（金融機関発行の振込領収書）のコピー
7	介護等体験証明書	介護等体験が終了している者のみ

2. 出願手続き

(1) 入学検定料の振込

①**銀行の窓口**で振込用紙を用い、志願者本人名義で、以下の指定口座に振り込んでください。

②振込完了後、金融機関発行の**振込領収書のコピー**を提出書類に同封してください。

※振込手数料は志願者の負担となります。一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返金しません。

入学検定料の振込先	振込銀行：三菱東京 UFJ 銀行　岡山支店 口座名　：岡山理大入試口（ｵｶﾔﾏﾘﾀﾞｲﾆｭｳｼｸﾞﾁ） 預金種目：普通　口座番号：3529256

(2) 書類の提出

志願者は、出願に必要な書類を準備し、出願期間内に郵送してください。（締切日必着）

※出願書類は、必ず『簡易書留速達』とし、封筒の表に「教職特別課程入学出願書類在中」と朱書きしてください。出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

書類提出先	〒700－0005　　岡山市北区理大町 1-1 岡山理科大学　入試広報部 「教職特別課程入学試験」係　宛

５．合格発表

発　表　日：　前期）2016 年 11 月 9 日（水）　　後期）2017 年 2 月 27 日（月）

発 表 方 法：　合格発表は下記の 2 つの方法で行います。

1）合否通知書の発送

合格発表日に受験生全員に対し、入試結果を郵送します。
合格者には合格通知書および入学手続き書類を郵送します。
合格発表日に発送しますので、地域によっては 2～3 日かかる場合があります。

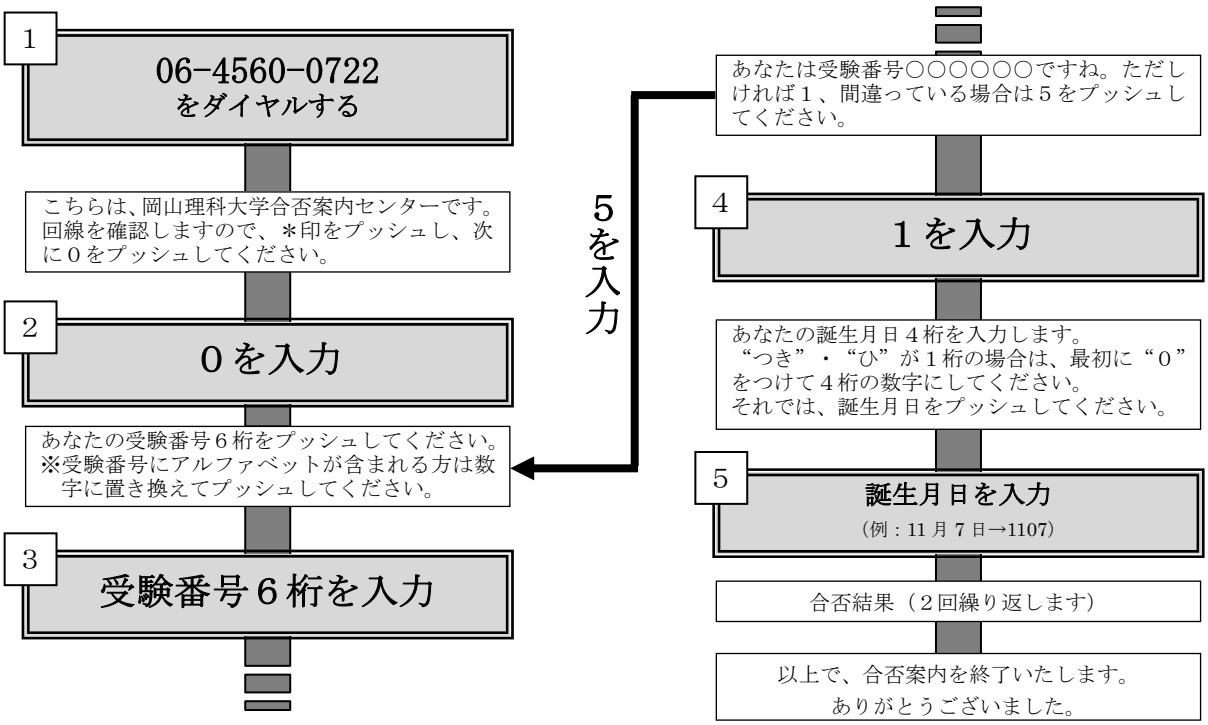
2）インターネット・テレホンサービスによる合否案内
（発表日の午前 10 時より翌々日の午前 10 時まで）

本システムは、受験者個々の合否結果をインターネットおよびテレホンサービスにより通知するシステムであり、合格発表の補助的手段です。利用方法は以下のとおりですので、よく読んでから利用してください。

インターネット　パソコン・スマートフォン・携帯電話での閲覧
（図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。）

1	URL を入力　　http:/www.gouhi.com/ous/	
2	岡山理科大学 あなたの受験番号 6 桁を入力してください。 F23456 よろしいですか？ はい　いいえ ▲受験番号を入力してください。 半角で入力 例）F23456	受験番号（6 桁）を入力。
3	岡山理科大学 あなたは、受験番号〇〇〇〇〇〇ですね。 よろしいですか？ はい　いいえ ▲学部・学科・受験番号が正しいことを確認してください。 ▲誤りがなければ、はいをクリックしてください	受験番号が表示されます。 確認の上、4 に進む。
4	岡山理科大学 あなたの誕生月日 4 桁を入力してください。 1107 よろしいですか？ はい　いいえ ▲誕生月日を入力してください。 半角で入力 (例:11 月 7 日→1107)	誕生月日（4 桁）を入力。
5	合否結果が画面に表示されます	

テレホンサービス　操作とガイダンスの流れ（メッセージを聞いて操作してください）



＜利用上の注意＞

1. テレホンサービス以外の電話による合否の問い合わせには一切応じられません。
2. 利用開始直後の時間帯は混雑するため、電話が話し中になる場合がありますので、少し時間をおいてかけなおしてください。
3. 操作方法や受験生個人の情報（受験番号等）に関しての問い合わせには応じられません。
   受験生以外の方が本システムを利用する場合は、必要事項をあらかじめ本人に確認のうえ、利用してください。

※試験場近隣や駅、バス停周辺で、合否連絡のビラを配布している場合がありますが、本学とは、一切関係ありません。これによりトラブルが発生しても本学は一切責任を負いませんので、十分注意してください。

６．入学手続きについて

合格者は２回の手続きが必要です。合格者に対し、合格通知書および入学手続き書類一式を送付しますので、その指示に従い、手続きを行ってください。

１次手続：納付金の納入

「入学金、春学期授業料、春学期実験実習費、春学期施設設備費（一括納入）」

手続き締切日：前期）　2016 年 12 月 1 日（木）
　　後期）　2017 年 3 月 10 日（金）

２次手続：必要書類の提出

以下の書類を 2017 年 3 月 31 日（金）までに提出してください。

①『成績証明書』（最終のもの。出願時に提出している場合は不要）
②『卒業（修了）証明書』（出願時に最終のものを提出している場合は不要）
③『誓約書兼「個人情報の取り扱い同意書」』（入学手続き書類一式に同封）
④『学力に関する証明書』（最終のもの。出願時に提出している場合は不要）
⑤『麻しん抗体検査結果』（医療機関で麻しんの抗体が（+）であることを証明したもの）

注１）所定の期日までに手続きを完了していない場合は、いかなる場合も入学資格が得られません。（手続き期限当日に入金した場合、送金が翌営業日となることがあり、本学への着金が締切日を超えることになります。この場合は、期限切れとなり、入学資格を失います。）

注２）出願時に、卒業（修了）見込み証明書を提出した者は、2017 年 3 月 31 日（金）までに卒業（修了）証明書や成績証明書を提出してください。卒業（修了）できなかった場合、あるいは所定の単位が修得されていない場合は、合格が取り消しとなります。

注３）入学後の教育実習や介護体験へ参加する際、抗体が（±）、（－）の人は実習先より抗体がある（＋）と確認されるまで受入れが延期されます。円滑に実習を進めていくためにも、本学では入学時に抗体（＋）の検査報告書の提出が必要です。

注４）他の大学および大学院等に在籍したまま本課程に入学することは認められません。

注５）合格通知書に同封した振込依頼書を使い、金融機関の窓口で振込をしてください。ＡＴＭ（現金自動預け払い機）での振込はしないでください。

注６）入学手続き（春学期納付金の納入）を行った後に、やむを得ない理由によって入学を辞退する場合、2017 年 3 月 31 日（金）までに「入学辞退届（様式自由）」と「納付金返還申請書」の提出を行ってください。納入した春学期納付金（入学金を除く）を返還します。詳細は合格者に送付する入学手続きの書類を参照してください。

７．納付金

平成 29 年度納付金は以下のとおりです。

費　目	春学期	秋学期	合　計
入　学　金	60,000 円	－	60,000 円
授　業　料	422,500 円	422,500 円	845,000 円
実験実習費	82,500 円	82,500 円	165,000 円
施設設備費	210,000 円	210,000 円	420,000 円
計	775,000 円	715,000 円	1,490,000 円

※本学卒業者は入学金を免除します。
※秋学期の納付金手続き締切は 9 月下旬の予定です。

Memo

2017年度　岡山理科大学 教職特別課程入学願書

どちらかに〇をすること 試 験 名	前 期 ・ 後 期　試験	※記入しないこと 受験番号	
ﾌﾘｶﾞﾅ		性別	写真貼付欄 （上半身無帽） 縦4cm×横3cm ※写真の裏面に氏名を記入すること
氏　名		男・女	
生年月日	19　　年　　月　　日生		
取得希望 免許状教科名 ※該当するものに〇印をつけてください	中学校教諭　一種免許状　（数 学　理 科　技 術　社 会） 高等学校教諭　一種免許状　（数 学　理 科　工 業　公 民　情報） 中学校教諭　専修免許状　（数 学　理 科　技 術　社 会） 高等学校教諭　専修免許状　（数 学　理 科　工 業　公 民） （注）専修免許状取得希望者は、文部科学省の課程認定を受けた大学専攻科、大学院修士課程または大学院博士課程（前期）において、必要な単位を修得している必要があります。		
連絡先	〒　　ー 携帯電話番号（　　）　ー 自宅電話番号（　　）　ー		
最終学歴	大学名: 学部・学科名等: 年　月　日　卒業・卒業見込み		
学歴 高等学校入学以降の履歴を記入すること。また、科目等履修等の場合も記入すること。 大学および大学院については学科・専攻まで記入すること。	年　月	高等学校卒業	
	年　月		
	年　月		
	年　月		
	年　月		
	年　月		
職歴	年　月		
	年　月		
	年　月		
現職	会社名等:		
所有する 教育職員免許状			
介護等体験	有 ・ 無	介護等体験証明書	有 ・ 無
賞罰	年　月		

・必要事項をボールペン等を使用して記入すること。（消えるボールペン、鉛筆は不可）

・上半身無帽の写真（縦4cm×横３cm）を用意し、裏に氏名を記入後、写真貼付欄に貼り付けること。

2017年度 岡山理科大学 教職特別課程 志望動機書

氏名（　　）　　注）ボールペン等を使用して記述すること。（消えるボールペン、鉛筆は不可）

お問い合わせ先

岡山理科大学

〒700-0005　岡山県岡山市北区理大町 1-1

【出願資格について】　教学支援室資格取得支援課　TEL　086-256-9703　FAX　086-256-8583

【入学試験について】　入試広報部　TEL　086-256-8415　FAX　086-256-9750